

L.R. 14/2016 del 26/5/2016

Attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
D'AMBITO NAPOLI 1**

N. 06 del 09/08/2022

Oggetto: Interpello nuovo Direttore Generale - Nomina RUP – Approvazione schemi avviso modello domanda con allegati e dichiarazione di incompatibilità.

L'anno duemilaventidue il giorno 09 del mese di agosto alle ore 18:30 come da specifica convocazione, a mezzo di piattaforma Skype, si è riunito il Consiglio d'Ambito Napoli 1.

Come da convocazione in sessione Ordinaria che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Ambrosio Paola	A	Argano Santo	P
Avolio Giovanni	P	Bencivenga Giuseppe	P
Cavallo Antonio	A	Cirillo Giuseppe	P
Colurcio Marco	P	D'Anna Antonella	A
Del Giudice Raffaele	P	Emiliano Michele	P
Fusco Stefano	P	Gambardella Giovanni	A
Iavarone Salvatore	P	Iovino Antonella	P
Lettieri Raffaele	A	Liguori Lucia	A
Marzano Pietro	P	Ottobre renato	A
Pannone Antonio	A	Pelliccia Massimo	P
Perrino Nicola	A	Perrotta Antonio	P
Russo Crescenzo	P	Sesto ciro	A
Trojano Gennaro	P	Villani Salvatore	P

Consiglieri presenti: n. 16 - Consiglieri Assenti: 10.

La seduta è valida ai sensi di legge.

Assiste il Direttore Generale d'Ambito, dott. Carlo Lupoli, che viene invitato dal Presidente a svolgere il ruolo di segretario verbalizzante.

Il Presidente dopo aver svolto l'appello nominale e verificato il numero legale, comunicato che la seduta è audioregistrata, chiede se ci sono osservazioni sul

Primo punto all'Ordine del Giorno : Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente, introduce il primo punto di discussione all'ordine del giorno, precisando che ciascun consigliere, ha ricevuto nell'area riservata del sito istituzionale unitamente a tutta la documentazione in argomento all'O.d.G. della seduta odierna.

Il Presidente invita espressamente i consiglieri ad intervenire in caso di eccezioni da sollevare e/o comunicare imprecisioni eventualmente riscontrate in merito al contenuto del verbale;

Verificato che nessun consigliere ha chiesto la parola chiede che lo stesso sia posto in votazione dalla quale è scaturita l'approvazione all'unanimità del verbale seduta precedente.

Si passa, quindi, al secondo punto all'Ordine del Giorno : **Interpello nuovo Direttore Generale - Nomina RUP – Approvazione schemi avviso modello domanda con allegati e dichiarazione di incompatibilità.**

PREMESSO CHE

- con Determina del Direttore Generale n. 30 del 16/03/2022 si è preso atto dell'elezione dei componenti del Consiglio D'ambito Napoli 1;
- in data 31/03/2022 il Consiglio d'Ambito ai sensi del combinato disposto di cui all'art.28 comma 3 della l.r. n. 14/2016, art. 7 comma 3 dello Statuto e art. 2 dell'allegato "E" dello Statuto ha proceduto all'elezione del Presidente dell'Ente d'Ambito, con Delibera n. 1;
- l'art. 27 della legge regionale n. 14/2016 individua ed elenca gli organi dell'Ente d'Ambito quali:
 - a) Il Presidente; b) Il Consiglio d'Ambito; c) l'Assemblea dei Sindaci; d) il Direttore Generale;
 - e) Il Collegio dei Revisori dei Conti;
- allo stato, sono state acquisite le dimissioni del Direttore Generale Carlo Lupoli, con giusta Delibera di Consiglio n. 2 del 27/05/2022,
- il Direttore Generale ha il ruolo di responsabile della gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'Ente e dispone sull'organizzazione interna e sul funzionamento dell'E.d.A. per cui risulta essere figura indispensabile tra gli organi dell'Ente per avviare ogni tipo di attività;

CONSIDERATO CHE

- per le motivazioni di cui sopra, il Presidente dell'Ente d'Ambito Napoli 1, Raffaele Del Giudice con nota prot./ATO n. 666 del 17/06/2022, indirizzata a tutti i Comuni dell'Ente d'Ambito, chiedeva di reperire un Segretario Comunale quale RUP onde trasmettere l'interpello unitamente allo schema di contratto del Direttore Generale, nonché individuare n° 3 dirigenti comunali esperti in materie ambientali e/o del personale da inserire nella costituenda commissione;

- con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 680/2022 del 22/06/2022, il Comune di Napoli, unico Ente che ha riscontrato la richiesta, ha indicato per la nomina del R.U.P., il Segretario Generale, dottoressa Monica Cinque;

RITENUTO CHE

- si debba procedere ad avviare l'interpello rivolto ai dipendenti dei Comuni ricompresi nell'A.T.O Napoli 1 per individuare il Direttore Generale;
- con successivo provvedimento il Consiglio d'Ambito provvederà alla nomina di una commissione per la verifica dei requisiti dei dipendenti che avranno prodotto domanda di partecipazione;

IL CONSIGLIO D'AMBITO

VISTA

la L.R. n. 14/2016 che con l'art. 23 istituisce gli ATO per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei comuni, ai cui soggetti di governo, denominati EDA, ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 14/2016 e dell'art. 3 dello Statuto, vengono attribuite le competenze di pianificazione, programmazione, organizzazione e controllo sulle attività di gestione del ciclo integrato dei rifiuti, rappresentativi dei Comuni appartenenti al suddetto ambito territoriale, per l'esercizio in forma associata delle rispettive funzioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti, in conformità a quanto disciplinato dalla legge regionale e dal decreto legislativo n. 152/2006.

VISTO

- l'art. 32, comma 1, della L.R.C. n. 14/2016, che assegna al Direttore Generale la responsabilità della gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'EDA;
- il comma 2, dell'art. 32, che attribuisce al Direttore Generale le competenze sull'organizzazione interna e sul funzionamento dell'EDA;
- la lettera e) del comma 2 dell'art. 32, che assegna al Direttore Generale le competenze sugli atti generali di organizzazione e di gestione del personale;
- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- lo statuto dell'E.d.A.

VISTI

- l'art. 7 del D.lgs. 267/2000, in virtù del quale l'EDA Napoli 1 può adottare regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- i contenuti del D.lgs. 150/2009, che, emanato in attuazione della legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, ha recato una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle P.A.

VISTI

- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 150/2009;
- il D.lgs. n. 190/2012;
- il D.lgs. n. 33/2013;
- lo Statuto dell'EDA Napoli 1.

a voti palesi di n° 15 consiglieri su 16 presenti, con l'astensione del Consigliere Massimo Pelliccia;

DELIBERA

la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e di

- **approvare** il verbale della seduta precedente;
- **prendere atto**, dell'art. 31 dello statuto dell'E.d.A., della nomina di RUP, il Segretario Generale del Comune di Napoli, la dott.ssa Monica Cinque con compito di predisporre gli atti necessari all'interpello rivolto esclusivamente ai dipendenti dei Comuni ricompresi nell'A.T.O. Napoli 1, in conformità alla legge regionale n. 14/2016 ed allo statuto dell'E.d.A.;
- **stabilire l'avvio** delle procedure per l'avviso d'interpello per l'individuazione del Direttore Generale dell'E.d.A.;
- **di approvare** gli schemi avviso di interpello ed i relativi allegati, costituiti da modello di domanda e dichiarazione di incompatibilità, rivolto esclusivamente ai dipendenti dei comuni appartenenti all'A.T.O. Napoli 1, per la individuazione e nomina del Direttore Generale dell'Ente che sono parte integrante della presente delibera;

- **di stabilire** con ulteriore provvedimento del Consiglio d'Ambito, alla nomina di una commissione per la verifica dei requisiti dei dipendenti che avranno eventualmente prodotto domanda;
- **di autorizzare fin d'ora**, nel caso in cui non dovessero pervenire istanze da parte dei dipendenti dei Comuni appartenenti all'A.T.O. Napoli 1, il R.U.P. ad indire, ai sensi dell'art. 31 della l.r. n. 14/2016, una selezione pubblica;
- **di stabilire fin d'ora**, che a seguito della valutazione dei curricula e dei requisiti dei candidati, lì dove non si dovessero riscontrare profili corrispondenti a quello previsto dalla normativa e idoneo all'incarico di Direttore Generale, il Consiglio d'Ambito si riserva, ai sensi dell'art. 31 della l.r. n. 14/2016, di indire una selezione pubblica;
- **pubblicare** il presente atto all'Albo on line dell'Ente d'Ambito di Napoli 1

Il Segretario verbalizzante

Carlo Lupoli



il Presidente del C.d.A.
Raffaele Del Giudice

INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

L'Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, di seguito EDA NA 1, istituito ai sensi dell'art. 25 comma 3 della legge regionale della Campania 26 maggio 2016 n. 14 "*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti*", è un ente rappresentativo dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Ottimale NA 1, come risulta individuato dall'art. 23 della legge 14/2016, e delimitato dalla Delibera di Giunta Regionale del 28 giugno 2016 n. 311.

Questo Ente deve procedere al conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 31 della LR. 14/2016 e dello Statuto approvato con DGR n. 312 del 28/06/2016.

Al Direttore Generale sono attribuite le competenze previste dalle norme suddette così come individuati ed elencati nello Statuto tipo a cui si rinvia integralmente.

Il presente interpello è rivolto ai dipendenti dei Comuni ricompresi nell'ATO NA 1.

In mancanza di professionalità adeguate all'incarico, si procederà a mezzo avviso pubblico.

Le specifiche professionalità e/o requisiti richiesti per il conferimento di detto incarico, coerenti ed adeguati con lo svolgimento delle funzioni attribuite, sono le seguenti:

- possesso di laurea magistrale;
- adeguata professionalità e competenza, comprovata esperienza nel settore dei servizi pubblici locali.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio d'Ambito tra i soggetti ritenuti idonei.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è disciplinato con contratto di diritto privato di durata quinquennale. Il Direttore Generale percepisce un trattamento economico determinato dall'Ente d'Ambito, ai sensi dell'art. 9 comma 2 dello Statuto, con riferimento ai parametri relativi alle figure apicali della dirigenza pubblica di cui alla contrattazione collettiva del comparto Regioni-Enti locali.

L'incarico di Direttore Generale ha carattere di esclusività e, per i dipendenti pubblici, è subordinato al collocamento in aspettativa senza assegni o fuori ruolo. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza ed i relativi oneri contributivi sono a carico del bilancio dell'Ente d'Ambito. Il contratto disciplina la revoca dall'incarico, nonché la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, anche con riferimento a cause imputabili alla responsabilità dello stesso Direttore Generale.

Alla nomina del Direttore Generale si applicano le cause d'inconferibilità ed incompatibilità definite dal decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39. In ogni caso, ai fini della nomina di Direttore Generale trovano applicazione le norme di preclusione previste dal decreto legislativo 39/2013. Ciascun candidato, pena l'inammissibilità, deve presentare la propria candidatura per l'incarico

sopra descritto, facendo pervenire apposita richiesta secondo il modello allegato (*Allegato 1*), indirizzata al Presidente del Consiglio d'Ambito, corredata da curriculum professionale aggiornato, datato, firmato e redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Il candidato autocertifica nella domanda, con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, il possesso degli elementi ritenuti utili in relazione ai seguenti criteri di valutazione:

- a) precedenti incarichi di funzione dirigenziale, rispetto ai programmi assegnati e ai risultati conseguiti;
- b) esperienza maturata in incarichi dirigenziali, anche presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del DLgs. n. 165 del 2001 e successive modificazioni e integrazioni, nell'ambito dei servizi pubblici locali, nonché quelle maturate in amministrazioni pubbliche estere o nel settore privato in materie attinenti all'incarico da conferire;
- c) titolo di studio ed eventuali specializzazioni ed abilitazioni professionali in materia ed eventuali pubblicazioni scientifiche, coerenti con l'incarico da ricoprire oltre al possesso delle specifiche professionalità e/o requisiti previsti per la struttura di che trattasi.

Il candidato, inoltre, in relazione alle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, dovrà allegare all'istanza la dichiarazione sostitutiva, di cui al modello allegato al presente avviso (*Allegato 2*) resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e debitamente sottoscritta.

L'amministrazione si riserva di verificare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive prodotte.

Possono proporre la propria candidatura i soggetti che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea magistrale o equivalente (diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico universitario previgente alla riforma di cui al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ovvero laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n.270 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca);
- b) comprovata professionalità e competenza maturate nel settore dei servizi pubblici locali da almeno 5 (cinque) anni.

La domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese in osservanza alle disposizioni di cui agli artt. 46 e ss. del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e sue modificazioni ed integrazioni) rese dall'interessato sotto la propria responsabilità sulla base dello schema di domanda allegato al presente avviso - Allegato 1:

- cognome e nome; data e luogo di nascita; residenza; codice fiscale;

- non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia;
- indirizzo, recapiti telefonici, pec, e-mail presso i quali deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso.

La domanda deve inoltre contenere:

- l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Ente e a comunicare ogni cambiamento di indirizzo o recapito telefonico;
- l'autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- curriculum formativo e professionale redatto in forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 con l'indicazione dei titoli professionali, culturali e scientifici;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Alla domanda può essere allegato qualunque altro documento o titolo ritenuto utile ai fini della propria valutazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

L'EDA, ove lo ritenga necessario, si riserva di acquisire anche direttamente eventuali ulteriori elementi di informazione, attraverso Enti o Amministrazioni di appartenenza ovvero mediante colloqui con gli interessati.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio dell'Ente d'Ambito Napoli 1, per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo atonapoli1@pec.it, avente ad oggetto *"Interpello per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente d'Ambito ATO NA 1"*.

Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

A pena di esclusione della domanda, è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda e relativi allegati sottoscritti in originale dal candidato e scansati in formato PDF, la scansione PDF di un documento di identità valido (fronte/retro), nonché tutti gli eventuali altri allegati alla domanda in formato PDF.

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare ogni eventuale variazione di recapito all'indirizzo atonapoli1@pec.it.

Al fine della valutazione dei curricula, l'EDA si avvarrà di una Commissione, composta da 3 (tre) componenti di cui uno con funzioni di Presidente, che sarà nominata dal Consiglio d'Ambito successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda. L'EDA potrà procedere ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati, in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine, nella domanda e negli atti allegati l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili a identificare gli enti, le aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.

Le dichiarazioni inserite nella domanda saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2005 in caso di dichiarazioni non conformi al vero.

La Commissione a seguito dell'istruttoria individua la professionalità, da proporre al Consiglio d'Ambito, a cui affidare l'incarico di Direttore Generale.

Il nominativo del candidato individuato a ricoprire la carica di Direttore Generale verrà pubblicato sull'Albo pretorio dell'Ente d'Ambito Napoli 1 a valere quale notifica per tutti i soggetti interessati.

Non possono essere nominati Direttori Generali gli aspiranti che all'atto della nomina incorrano in una delle cause ostative previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*).

Il presente interpello viene inviato a tutti i comuni dell'ATO NA 1 per la pubblicazione sui propri siti istituzionali, per favorirne la massima diffusione tra tutti i dipendenti interessati e pubblicato sul sito internet dell'Ente d'Ambito Napoli 1.

Allegato 1

Al Presidente dell'Ente d'Ambito – ATO Na 1

**ISTANZA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIRETTORE GENERALE A
TEMPO DETERMINATO DELL'ENTE D'AMBITO DELL'ATO NA 1**

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a,
C.F., nato/a a
il residente a alla
via,
PEC.....,
email,
tel., dipendente di ruolo del
Comune di rientrante nell'Ambito
Territoriale Ottimale,

FORMULA ISTANZA

per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente d'Ambito Napoli 1, e altresì dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia;
- di impegnarsi a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Ente e a comunicare ogni cambiamento di indirizzo, pec o recapito telefonico;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di essere in possesso di comprovata professionalità e competenza maturate nel settore dei servizi pubblici locali da almeno 5 (cinque) anni;

- di aver ricoperto i seguenti incarichi di funzione dirigenziale , rispetto ai programmi assegnati e ai risultati conseguiti:

.....
.....
.....
.....
.....;

- di possedere adeguata esperienza, maturata in incarichi dirigenziali, anche presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, nell'ambito dei servizi pubblici locali, nonché quelle maturate in amministrazioni pubbliche estere o nel settore privato in materie attinenti all'incarico da conferire;
- di essere in possesso delle seguenti specializzazioni ed abilitazioni professionali in materia:

.....
.....
.....;

- di essere autore delle seguenti pubblicazioni scientifiche, coerenti con l'incarico da ricoprire:.....

.....
.....
.....;

- di essere in possesso delle seguenti ulteriori specifiche professionalità e/o requisiti previsti per la struttura di che trattasi:

.....
.....
.....

.....
.....;

- di essere in possesso di ulteriori elementi ritenuti utili in relazione ai criteri di valutazione dei requisiti richiesti ed indicati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Allega alla presente istanza la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013.

Il/la sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, nonché dell'allegato curriculum, autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento dell'incarico di direttore generale.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, il/la sottoscritto/a richiama ed allega il CURRICULUM PROFESSIONALE, debitamente datato, sottoscritto e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000 e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

DATA

FIRMA

Allegato 2

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA'/INCONFERIBILITA'
DEGLI INCARICHI DI CUI AL D.Lgs n. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a

C.F., nato/a a

il residente a alla

via

PEC.....,

email

tel., dipendente di ruolo del

Comune di rientrante nell'Ambito

Territoriale Ottimale

visto l'art. 20 del D.Lgs n. 39/2013, viste le incompatibilità, le inconferibilità di incarichi di cui al citato

decreto, consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali derivanti da false dichiarazioni,

ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

in relazione alla procedura di affidamento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente d'Ambito Napoli

1, di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità/inconferibilità in essa previste.

DATA

FIRMA